

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от «31» августа 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 309  
от «31» августа 2023 г.  
Заведующий: Кирсанова Т.В.

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
Протокол № 6  
от «31» августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об использовании учебно-методического обеспечения (далее - Положение) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 49 «Весёлые нотки» городского округа Тольятти (далее - Учреждение) разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12, Уставом Учреждения, для обеспечения свободного доступа сотрудников Учреждения к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, к методическим пособиям, материалам, средствам обучения и воспитания и иным информационным ресурсам.

1.2. Учебно-методическое обеспечение способствует реализации основной образовательной программы - образовательной программы дошкольного образования Учреждения (далее – ООП ДО), адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с особыми возможностями здоровья (далее – АООП ДО), соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и отражает содержание психолого-педагогической работы с воспитанниками в пяти образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие
- познавательное развитие
- речевое развитие
- художественно-эстетическое развитие
- физическое развитие.

1.3. Учебно-методическое обеспечение Учреждения предоставляет возможность всем участникам образовательного процесса бесплатно пользоваться методической литературой, пособиями, материалами, средствами обучения и воспитания и иным информационным ресурсам.

1.4. Положение регламентирует организацию работы по учёту, использованию и сохранению учебно-методического обеспечения Учреждения.

1.5 Учреждение самостоятельно составляет перечень необходимой методической литературы, пособий, материалов, средств обучения и воспитания для осуществления воспитательно-образовательного процесса. Обеспечение Учреждения методической литературой, пособиями, материалами, средствами обучения и воспитания осуществляется за счет средств муниципального бюджета, внебюджетных средств Учреждения, иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.6. В Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего Учреждения.

## **2. Порядок организации работы по учёту и сохранению учебно-методического обеспечения**

2.1. Цель: создание единого информационно-образовательного пространства Учреждения, обеспечение качества методической поддержки педагогов Учреждения, свободного бесплатного доступа к информационным ресурсам.

2.2. Задачи:

- Создание условий для повышения квалификации педагогов (самообразования).
- Формирование у педагогов навыков независимого пользователя методическими материалами и другими носителями информации, поиску, отбору необходимой литературы.
- Оказание методической помощи педагогам Учреждения, в том числе при прохождении аттестации.
- Создание условий для удовлетворения информационных, методических, творческих потребностей педагогов.
- Обеспечение ответственности педагогических работников в части повышения своей профессиональной компетентности.

2.3. Учебно-методическое обеспечение является составной частью методической службы Учреждения.

2.4. Методическая служба Учреждения осуществляет учет методической литературы, пособий, материалов, средств обучения и воспитания, контроль за их перемещением внутри Учреждения с записью в журнале учета.

2.5. Педагоги имеют право временно пользоваться методической литературой, пособиями, материалами, средствами обучения и воспитания.

### **3. Ответственность**

3.1. Ответственность за обеспечение воспитательно-образовательного процесса необходимой методической литературой, пособиями, материалами, средствами обучения и воспитания и иным информационными ресурсами несет заведующий Учреждения.

3.2. Педагоги должны соблюдать правила пользования методической литературой, пособиями, материалами, средствами обучения и воспитания (вовремя возвращать, бережно относиться и т.д.).